

ROMANIA
JUDETUL VASLUI
COMUNA LUNCA BANULUI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA nr. 43
privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea
măsurilor pentru eficientizarea acestei activități - trimestrul I 2025

Consiliul Local al comunei Lunca Banului, judetul Vaslui, întrunit în cadrul sedintei ordinare din data de 29.04.2025;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 2136/17.04.2025 privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități - trimestrul I 2025;

- raport nr. 2135/17.04.2025 a Compartimentul Agricol si Relatii cu Publicul ;

- raportul de specialitate nr.2137/17.04.2025 la proiectul de hotararea privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități - trimestrul I 2025;

- raportul Comisiei de specialitate juridica si disciplina, dezvoltare urbanistica, amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public si privat de interes local;

În conformitate cu:

- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 28/2008, privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025 - 2029;

- prevederile Ordinului nr. 25/1382/37/1642/14297/746/202/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;

În temeiul prevederilor art.129 și ale art.196 alin.(1) lit. "a" din Ordonanța de urgență a Guvernului cu nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

HOTARASTE:

Art.1. Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Lunca Banului, conform datelor din raportul Compartimentului Agricol si Relatii cu Publicul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lunca Banului, judetul Vaslui.

Art. 2. Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Lunca Banului, ținut în format electronic, conform Anexei ,care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri încredințează Compartimentul Agricol si Relatii cu Publicul din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Lunca Banului.

Art.4 Hotararea se va comunica prin grija secretarului general al comunei Lunca Banului, astfel:

- Primarului Comunei Lunca Banului, Judetul Vaslui;
- Institutia Prefectului, Judetul Vaslui;
- tuturor persoanelor si institutiilor interesate.

Lunca Banului 29.04.2025

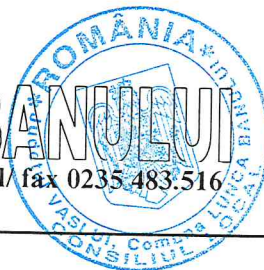
**CONTRASEMNEAZA
PENTRU LEGALITATE ,
Secretar general
Enachi Alina**

**Presedinte de Sedinta,
Daciu Theofil**



Vot deschis. Numar consilieri in functie:13.Numar consilieri prezenti:13.Voturi pentru:13 Voturi impotriva:0. Abtineri:0.

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 43/2025			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	29.04.2025	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	29.04.2025	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	.../.../2025	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	.../.../2025	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾	.../.../2025	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	.../.../2025	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ: ¹⁾ art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”; ²⁾ art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”; ³⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...; ⁴⁾ art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei ; ⁵⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; ⁶⁾ art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”; ⁷⁾ art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			



RAPORT,

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități- trimestrul I în anul 2025

În scopul asigurării unei evidențe unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.

Registrul agricol constituie:

- a) sursă de date pentru înfăptuirea pe plan local a unor politici în domeniile: fiscal, agrar, al protecției sociale, edilitar-urbanistic, sanitar, școlar și altele asemenea;
- b) bază de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, cum ar fi: eliberarea documentelor doveditoare privind proprietatea asupra animalelor și păsărilor, în vederea vânzării în târguri și oboare, privind calitatea de producător agricol, în vederea vânzării produselor la piață, privind starea materială pentru situații de protecție socială, pentru obținerea unor drepturi materiale și/sau bănești și altele asemenea;
- c) bază de date pentru emiterea documentelor doveditoare privind utilizarea suprafețelor de teren și de evidență a efectivelor de animale, respectiv a familiilor de albine, în vederea solicitării de plăți în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri - plăți directe, ajutoare naționale tranzitorii din domeniul vegetal și zootehnic, inclusiv în sectorul apicol, sprijin pentru dezvoltare rurală, măsuri de piață, precum și alte forme de sprijin finanțate din fonduri europene și din bugetul național;
- d) sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, pentru pregătirea și organizarea recensămintelor, pentru organizarea unui sistem de anchete prin sondaj, pentru actualizarea Registrului statistic al exploatațiilor agricole și altele asemenea.

Compartimentul agricol, funcționează în subordinea directă a primarului și a secretarului general al comunei Lunca Banului, județul Vaslui.

COMPONENȚA COMPARTIMENTULUI:

Activitatea compartimentului este asigurată de referent ag. agricol și consilier asistent;

CADRUL LEGAL:

Activitatea privind registrul agricol este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- O.G. nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020 – 2025 ce a fost în vigoare până la data de 17.12.2024 actualmente abrogată și înlocuit de Hotărârea de Guvern nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025 - 2029;
- Ordinul 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;

- Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, modificată și completată;
- Ordinul nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara.

OBIECTUL DE ACTIVITATE:

Având în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1627/2024 „Trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme”.

Principalele activități desfășurate de funcționarul din cadrul Compartimentului agricol constau în:

1. Ținerea la zi a tuturor pozițiilor din registrele agricole, operațiune ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor dar și efectuarea operațiunilor de modificare a datelor și informațiilor, cu acordul scris al secretarului;
2. Furnizarea de date către Direcția Județeană de Statistică, Direcția Agricolă Vaslui sau altor instituții, dacă este cazul;
3. Întocmirea și eliberarea de atestate de producător și carnet de comercializare a produselor agricole;
4. Eliberarea adeverințelor cu privire la datele înscrise în registrele agricole sau cu privire la alte date existente în baza de date a serviciului;
5. Înregistrarea contractelor de arendă și a actelor adiționale încheiate între arendatori și arendași;
6. Înregistrarea contractelor de concesiune și a actelor adiționale, încheiate între concedent și concesionar pentru bunurile agricole aflate pe raza Comunei Lunca Banului;
7. Efectuarea de activități în afara biroului (munca de teren) ceea ce constă în verificarea gospodăriilor populației sau a societăților comerciale deținătoare de terenuri agricole sau crescătoare de animale (din categoriile bovine, ovine, porcine, cabaline, familii de albine);
8. Efectuarea de activități privind relații cu publicul, consiliere, acordare de sprijin celor care se adresează cu diferite probleme agricole;
9. Colaborarea cu celelalte servicii ale primăriei în rezolvarea numeroaselor probleme curente și colaborarea cu diferite instituții (Direcția de Statistică, Oficiul de Cadastru, Direcția Agricolă, APIA, Instituția Prefectului județului Vaslui, Serviciu finanțe publice locale, Serviciu Comunitar Local de Evidență a Populației, etc) în limita competenței stabilite de conducerea Primăriei Lunca Banului;
10. Transmitere către compartimentul taxe și impozite orice modificare intervenită la suprafața de teren, schimbare a categoriei de folosință, schimbare proprietari etc.
11. Întocmirea de referate pentru ședințele de Consiliu Local Lunca Banului;
12. Predarea anuală a documentelor create de Compartimentul Agricol, la arhivă, această activitate presupune arhivarea dosarelor create în conformitate cu Legea nr. 16/1996, a Arhivelor naționale.

Secretarul general al localității coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localității.

Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale funcționarii publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole, au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN TRIMESTRUL I, ANUL 2025

În trimestrul I anul 2025, activitatea funcționarilor din cadrul compartimentului agricol a fost axată pe completarea anuală a registrelor agricole în condițiile impuse de prevederile legale în vigoare, culegerea datelor necesare Ținerii la zi și centralizarea datelor din registrele agricole precum și soluționarea tuturor petițiilor, cererilor și înscrisurilor înregistrate în cadrul compartimentului.





Funcționarii din cadrul compartimentului au avut în trimestrul I anul 2025, în gestiune un număr de **2625** poziții în registrul agricol, din care **2055** poziții ale gospodăriilor cu domiciliu în localitate, **475** poziții ale persoanelor cu domiciliu în alte localități și **95** poziții ale persoanelor juridice, care necesită operațiuni de ținere la zi și centralizare a datelor din registrul agricol.

La data de 31.12.2024, stadiul înscrierii datelor în registrul agricol este următorul:

1. TIP I - Persoane fizice cu domiciliul în comuna Lunca Banului – **2055** poziții;
2. TIP II - Persoane fizice cu domiciliul în altă localitate – **475** poziții;
3. TIP III - Persoane juridice cu sediul în localitate – **36** poziții;
4. TIP IV - Persoane juridice cu sediul în altă localitate – **59** poziții;

Suprafața totală teren: **7758.9** ha din care :

- **7333.41** ha teren agricol din care :
- **6218.97** ha arabil, **963.43** ha pășuni, **7.31** ha fanete naturale, livadă – **2.27** ha, vii **141.3** ha și grădini familiale **0.13** ha.

- **425.49** ha teren neagricol din care :
- **280.93** ha pădure și alte terenuri cu vegetație forestieră
- **7.07** ha drumuri
- **112.06** ha curți, construcții
- **13.04** ha terenuri degradate și neproductive
- **12.39** ha ape și ape cu stuf

Animale:

- bovine și bubaline – **164** cap.
- ovine – **5903** cap.
- caprine – **344** cap.
- porcine – **24** cap.
- păsări – **95498** cap.
- cabaline – **46** cap.
- familii de albine – **693** fam.
- iepuri de carne – **0** cap.

În trimestrul IV anul 2024:

- au fost efectuate un număr de 840 operațiuni privind completarea registrului agricol;
- au fost eliberate **454** diverse, **72** pentru schimbare CI, și **7** certificate anexa 5, 6 în conformitate cu datele înscrise în Registrele Agricole.

Stadiul înscrierilor în registrul agricol la nivelul comunei Lunca Banului este de **99%**.